

信阳航空职业学院关于毕业论文（或毕业设计）工作若干规定

毕业论文（或毕业设计）是教学计划中的重要环节，是培养学生综合运用所学基础知识和基本技能进行科学研究工作的初步训练，是培养和提高学生分析问题和解决问题能力，实现教学、科学研究和生产实践相结合的重要途径，是专科学学生毕业的必要条件。

加强专科毕业论文（或毕业设计）工作，对于深化教学改革，全面推进素质教育，提高人才培养质量具有十分重要的意义和作用。为进一步规范毕业论文（或毕业设计）工作，根据有关文件精神，结合我校实际情况，现就学校毕业论文（或毕业设计）工作做出如下规定：

第一条 毕业论文（或毕业设计）的主要形式与要求

毕业论文（或毕业设计）主要有以下几种形式：

1. 工程设计型

工程设计型毕业设计是针对工程类专业的学生而言的。这种类型的毕业设计要求学生设计并完成一个实际的工程项目，例如建筑设计、机械设计等。学生需要考虑项目的可行性、经济性和实用性等因素，并进行详细的设计和计划。通过工程设计型毕业设计，学生可以锻炼自己的工程设计能力和项目管理能力，为将来从事相关工作打下坚实的基础。

2. 调研报告型

调研报告型毕业设计是一种针对社会科学类专业的学生的设计类型。学生需要选择一个特定的研究课题，并进行相关的调研和分析。通过采访、问卷调查、文献研究等方法，学生可以获得大量的数据和信息，并撰写一份详细的调研报告。这种类型的毕业设计要求学生具备良好的调研和分析能力，能够准确地收集和整理数据，并进行深入地思考和分析。

3. 创意设计型

创意设计型毕业设计适用于艺术类专业的学生。学生需要选择一个创意主题，并进行相关的设计和创作。例如，学生可以设计一件服装、一幅画作或者一首音乐作品。创意设计型毕业设计要求学生具备创造力和艺术表达能力，能够将自己的想法转化为实际的作品。通过这种类型的毕业设计，学生可以展示自己的艺术才华和创作能力，为将来从事相关职业做好准备。

4. 实验研究型

实验研究型毕业设计是最常见的一种类型。它要求学生在某个领域进行实验，通过收集和分析数据来验证研究假设，这种类型的毕业设计通常需要学生具备一定的实验设计和数据分析能力。学生可以选择自己感兴趣的领域，例如化学、物理、生物等，通过实验研究型毕业设计，学生可以深入了解自己所学专业的应用和研究方法，提高自己的实践能力。

各二级学院可结合本学院各专业的实际情况，从上述四个类型中自由选择，要求同专业统一一个类型。同时应按照教学

计划的要求，根据各专业的特点，提出毕业论文（或毕业设计）的具体要求并形成方案。

第二条 毕业论文（或毕业设计）的选题

1. 恰当的选题是做好毕业论文（或毕业设计）的重要前提。毕业论文（或毕业设计）的选题应体现教学、科学研究和生产实践相结合的原则。

2. 各二级学院提供一定数量的、适合专科毕业论文（或毕业设计）的课题供学生选择，也可以由学生根据自己的兴趣、特点提出选题。

3. 在确定课题时，要考虑自身的专业基础和实际水平，题目不宜过大，难易要适度。应以中、小型课题为主，以保证学生在一定的时间范围内，经过努力能基本完成所选课题的任务。

4. 允许几个学生共同选做同一个课题，每个学生必须各自独立完成属于自己任务范围内的工作。

5. 毕业设计（论文）要求观点正确、立论新颖、中心突出、论据有力、调查研究深入、资料掌握充分、密切联系工作实际、文章条理清晰、逻辑性强、文字精练流畅。字数一般要求毕业设计（论文）正文部分不少于 3000 字，确有较高水平者可适当放宽。

第三条 指导教师

1. 指导教师原则上应由讲师以上职称、富有责任心的教师担任。聘请校外指导教师应由具有中级以上职称的人员担任（以校内指导教师为主，校外指导教师为辅）。指导教师一经确定，

不宜随意更换。

2. 指导教师应全面负责所指导学生的毕业论文（或毕业设计）工作，根据课题性质和要求，参与学生毕业论文（或毕业设计）的开题，为学生提供相关的参考书目或文献资料目录，定期答疑（质疑）、检查学生毕业论文（或毕业设计）的进度，审阅毕业论文（或毕业设计）和写出评价性意见。

3. 每名指导教师指导学生毕业论文（或毕业设计）不宜超过三十名，特殊情况须办理审批手续。

第四条 时间安排

1. 各二级学院在第 5 学期末对学生进行一次毕业论文（或毕业设计）工作动员，并公布选题。

2. 第 6 学期第四周制定本学院毕业论文（或毕业设计）方案，报教务处备案。

3. 第 6 学期第五周完成学生毕业论文（或毕业设计）开题工作，将学生选题汇总后报教务处备案。

4. 第 6 学期第十周，学生完成毕业论文（或毕业设计）撰写，交指导教师评阅。

5. 第 6 学期第十一至十二周，由二级学院组织学生论文（或毕业设计）答辩工作，给出毕业论文（或毕业设计）评定成绩。

6. 第 6 学期第十二周，各二级学院根据学生成绩模板（五级制）填写本学院所有毕业生的毕业论文（或毕业设计）成绩并提交给教务处，教务处审核后导入教务系统。

7. 第6学期结束前，评选出优秀毕业论文（或毕业设计），并将电子文本送教务处。

第五条 答辩

1. 各二级学院成立毕业论文（或毕业设计）答辩委员会（或小组），组织开展学生论文（或毕业设计）的答辩工作。

2. 各二级学院根据专业特点以及学生论文（或毕业设计）的实际情况，统一答辩要求和评分标准。答辩委员会（小组）在答辩时应向学生质询与论文（或毕业设计）有关的基础知识、基本方法，并考查学生的综合能力。

3. 原则上每个学生必须参加毕业论文（或毕业设计）的答辩。学生答辩应报告课题主要内容、研究的主要方法与手段、所引用的文献资料及对论文（或毕业设计）的自我评价。

第六条 成绩评定

1. 成绩评定应坚持标准，从严要求。学生凡有下列情况之一者，取消论文（或毕业设计）答辩资格：学业成绩不符合毕业条件者；参加毕业论文（或毕业设计）工作的实际时间少于规定时间三分之二者；未完成毕业论文（或毕业设计）者。

2. 依据《信阳航空职业学院学生学籍管理规定》，以五级制（优秀、良好、中等、及格、不及格）评定学生毕业论文（或毕业设计）的成绩。优秀比例不超过该专业毕业班学生人数的30%。学生未参加论文（或毕业设计）答辩的，成绩原则上不得为优秀。

第七条 组织管理

1. 学生必须按照教学计划要求，参加并完成毕业论文（或毕业设计），时间不得少于 10 周。

2. 毕业论文（或毕业设计）工作由各二级学院主管教学的院长（主任）全面负责。

3. 毕业论文（或毕业设计）不及格的学生，可以结业，取得结业证书。一年后可再回校补做毕业论文（或毕业设计），并参加答辩，其论文（或毕业设计）通过后，按学籍管理条例规定，换发毕业证书。

4. 毕业论文（或毕业设计）指导教师的工作量折算报酬为 15 元/生，各二级学院在毕业论文（或毕业设计）答辩或评阅工作结束后，填报毕业论文（或毕业设计）工作量统计，同时报送 EXCEL 表电子版和纸质版至教务处。

第八条 毕业论文（或毕业设计）资料的保存

1. 毕业论文（或毕业设计）资料是学校教学档案的重要组成部分，各二级学院须认真做好归档保管工作。

2. 毕业论文（或毕业设计）资料主要包括：毕业论文（或毕业设计）主体和“信阳航空职业学院毕业论文（或毕业设计）封套”，须保存三年。

注：各二级学院于 3 月 7 日下班前报本学院毕业论文（或毕业设计）方案；3 月 21 日下班前将报本学院《2025 届毕业生毕业论文（毕业设计）选题名单汇总表》（附件 1）。

附件 1

2025 届毕业生毕业论文（毕业设计）选题名单汇总表

专业 _____ 班级 _____ 学院 _____ (公章)

序号	学 号	学 生 姓 名	选 题	指 导 教 师	职 称	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

注：此表一式两份，二级学院和教务处各存一份。